



[www.osaksoft.com.tr](http://www.osaksoft.com.tr)

*Gelin, Teknolojiyi Birlikte Yazalım.*

ATA Teknokent AR-GE Merkezi  
B. Blok 2/217 PK.25240  
Kampüs/ERZURUM  
Telefax: 442 282 20 20 - 21 - 22  
[www.osaksoft.com.tr](http://www.osaksoft.com.tr)

BELEDİYE WEB TASARIM  
ÖZEL İDARE YAPISAL KABLOLAMA VE  
BİRLİK NETWORK  
ÜNİVERSİTE BİLGİSAYAR  
VE VE  
SEKTÖREL OEM SATIŞI  
PRAGRAMLAR SERVİSİ

# Tahakkuk Esaslı Muhasebe Modülü

5018 Sayılı Kanun Yönetmeliğine Göre Hazırlanmış Olan Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Modülleri, Kendi İçinde ve Diğer Servislerdeki Modüllerle Tam Entegreli Otomasyon Olarak Kurumunuza Tek Tuşla Tüm Birimleri Sorgulama ve İş Sonuçlandırma İmkânı Tanırken Mükelleflerinizi de Gereksiz Bürokrasiye Boğmadan Hızlı ve Elit Bir Kurum Vizyonu Sergiliyorsunuz.



Modüllerimiz Kurumun Bölgedeki Yeri, Konumu, Nüfusu, İdari Yapısı ve Kullanıcı Personelin İhtiyaç ve İsteklerine Özel Tasarlanıyor.

**işinize gereken  
esnek çözümler**

ÖDEME EMRİ

**FİŞ BİLGİLERİ**

Yevmiye No: 3712  
Tarihi: 31.10.2009  
İlgili: ABAY METAL  
Birimi: İMAR VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ  
Açıklama: Vezne İçin Koruluk Alımı

Kdv Tutarı: 946,00  
Kdv Oranı: 18  
Öd.Şekli: Gönd.Em.  
G.Em.No: 51540  
Fiş Türü: Ödeme

**EKLER**

1- 1 Adet Fatura  
2- 3 Adet Teklif  
3- 1 Adet Encümen Kararı  
4- 1 Adet Onay

**HIZLI ÖDEME İŞLEMLERİ**

Kdv: Dahil / Haric  
Damga Vergisi: Evet / Hayır  
Karar Pulu: Evet / Hayır

Harcama Birimi: İMAR VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ  
Fatura Tutarı: 6.000,00

Hesap Adı	Hesap Kodu	Tutarı
Proje Giderleri	252.01.01	5.054,00
18 İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	191	946,00
Diğer Ödemelere ait Damga Vergisi	360.03.09	38,14
ABAY METAL	320.06.19	500
Verilen Çekler Hesabı	103.01	5.461,86

F5-Kayıt F6-Vazgeç

Kesinti Tut. 0,00

F5-Kayıt F7-Fiş Yazdır Hızlı Ödeme F6-Vazgeç

Hızlı Tahakkuk İşlemleri; Hesap Planı ve Hesap Kod Karmaşası İle Uğraşmadan Hesap Adını Seçtikten Sonra, Tahakkuk Tutarını Belirtilip F5-Kayıt Tuşlayarak Dönemlik Gelir Tahakkuk Yevmiyesini Oluşturmanızı Sağlıyor.

## Tahakkuk Esaslı Muhasebe Modülü

Hızlı Ödeme İşlemleri İle Hesap – Bütçe ve Cari Kod Aramadan Fatura Genel Toplamını Yazdıktan Sonra Ekranda Görüldüğü Gibi Sabit Parametrelerde Seçiminizi Gerçekleştirdikten Sonra Sadece F5-Kayıt Butonunu Kullanarak Yevmiye İşlemini Yansıtmasını ve Emanet İadeleri İle Birlikte Sonlandırmış Oluyorsunuz.

MUHASEBE İŞLEM FİŞİ

**FİŞ BİLGİLERİ**

Yevmiye No: 3713  
Tarihi: 31.10.2009  
İlgili: NURİ KARAÇAYIR  
Birimi: HESAP İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ  
Açıklama: KASIM GELİR TAHAKKUKU  
İşlem Türü: Tahsilat-Ödeme-Ret ve İadeler

Alındı No: 1510  
Düz. Tar.:  
Belge No: 541255  
Öd.Şekli:  
Çek No:

**HIZLI TAHAKKUK GİRİŞİ İŞLEMLERİ**

Hesap Kodu	Hesap Adı	Tutarı
120.01.02.09.51	Bina Vergisi	13525
120.03.01.02.58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	214520
120.01.02.09.54	Çevre Temizlik Vergisi	9870
*		

Tahakkuk Toplamı: 237.915,00

F5-Kayıt F6-Vazgeç

Kesinti Tut. 0,00

F5-Kayıt F7-Fiş Yazdır Hızlı Tahakkuk F6-Vazgeç

CARİ HESAP EMANET LİSTESİ

CARİ HESAP / EMANET HESAPLARI LİSTESİ						
Cari Hesap Adı	Hesap Kodu	Hesap Adı	Emanet Tutarı	Ödeme Tutarı	Kalan Emanet	
A-Z MEDİKAL	320.02.98	YAŞAR YALANCA	11.901,00	11.900,00	1,00	
BİSTRO CAR	320.01.23	Bistro Kar	25.507,00	25.239,00	268,00	
DEMİRHAN TİCARET (YAŞAR DEMİR)	320.01.09	Demirhan Ticaret	5.095,00	3.232,00	1.863,00	
DENGE GAZETESİ	320.01.14	Denge Gazetesi	9.386,00	7.442,00	1.944,00	
GÜL KERESTE	320.01.02	Gül Kereste	2.173,20	0,00	2.173,20	
HALI SAHA	320.01.04	Halı Saha	90.487,00	0,00	90.487,00	
KARABAĞ OTEL	320.01.21	Karabağ Otel	13.186,00	6.727,00	6.459,00	
LÜTFÜ TEMİRBOĞA	320.01.07	Lütfü Temürboğan	12.235,00	12.235,00	0,00	
LÜTFÜ TEMİRBOĞA	320.01.08	Yeniçağ İnşaat	33.900,25	3.000,00	30.900,25	
METİN ERGİNAY (TORAMAN)	320.01.01	Toraman İnşaat	3.500,00	0,00	3.500,00	
MURAT ECZANESİ	320.01.10	Murat Eczanesi	10.137,10	10.137,00	0,10	
MÜKAİL DEMİR	320.01.05	Mükaül Demir	1,00	0,00	1,00	
MİŞ MİŞ	320.01.13	Miş Miş Kuruyemiş	8.072,00	8.072,00	0,00	
POŞOF TİCARET	320.01.24	Posof Ticaret	12.289,00	0,00	12.289,00	
YAVER BELET	320.01.03	Yaver Belet	3.180,00	0,00	3.180,00	
YAVUZ OTO	320.01.18	Emek Pompa	2.329,00	796,00	1.533,00	
YENİ AKÇAY KOL.ŞTİ.	320.01.19	Yeni Akçay	100.400,70	0,00	100.400,70	
leader	320.06.19	ABAY METAL	2.117,00	0,00	2.117,00	
leader	320.07.62	OSAK BİLGİSAYAR	11.412,00	0,00	11.412,00	
ÇAĞDAŞ KARS HABER	320.01.17	Çağdaş Gazete	1.675,00	1.675,00	0,00	
ÖZGÜN ÖDÜL	320.01.22	Özgün Ödül	23.803,50	0,00	23.803,50	
	320.01.11	Coşkun Mobilya	19.690,79	19.690,00	0,79	

Sıralama: Cari Hesap Hesap Kodu Hesap Adı

İlgili Emanetin Cari Hesap Tanımını Değiştirmek İçin Mousun Sağına Basınız

ESC-Çıkış

## Tahakkuk Esaslı Muhasebe Modülü

**Cari/Emanet Hesap Listesi;** Firma-Kişi-Kurum ve Sahip Oldukları Emanet Kodu ile Listelenerek Geçmiş Yıllarla (N-Yıllar) Birlikte Mevcut Yıl Emanet Toplamı-Mevcut Yıl Ödemesi ve Kalan Emanet Toplamını Hesaplayarak Raporlama ve Çıktı Alma İmkanı Veriyor.

**Cari Hesap Ekstresi;** Emanet Kaydı Olan Firma-Kişi-Kurum ve Sahip Oldukları Emanet Kodu ile Arama İşleminde Sonra Hesap İcmalini, Yıl İçerisindeki Alakalı Olduğu Yevmiyelerini Fiş Listesine ve İçeriklerine Erişme Zahmeti ile Uğraştırmadan Görüntüleme-Raporlama ve Çıktı Alabilme İmkanı Sağlıyor.

CARİ HESAP EKSTRESİ

Tür: TÜMÜ İli: TÜMÜ Faaliyeti: TÜMÜ

Cari Hesap Adı	Yev.No	Yev.Tarihi	Türü	Birimi	Açıklama	Borç	Alacak
BARAN ÇELEBİLER	8	26.01.2009	Muhasebe F.	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			
BARİŞ ÜSTEBAY	9	26.01.2009	Muhasebe F.	03/10 NOLU DÜKKAN SATIŞ MAHSUBU			
BARİŞÇİ AJANS	10	26.01.2009	Muhasebe F.				
BARMAK BARUTÇU	11	26.01.2009	Muhasebe F.				
BASIN İLAN KURUMU	130	30.01.2009	Muhasebe F.				
BAITAL VARHAN	216	30.01.2009	Muhasebe F.				
BAYHAN GÖKAY	479	16.02.2009	Ödeme Fişi				
BAYLAN SAYAÇLARI	984	27.02.2009	Muhasebe F.				
BAYMAK							
BAYRAM GÖKDEMİR							
BAYRAM ÖZER							
BAĞDAŞ İNŞAAT							
BAŞAK EMRE							
BAŞAK TİCARET							
BAŞARANLAR TİCARET							
BAŞKAN VEKALET ÜCRETLERİ							
BAŞKANIN ARACI							
BAŞKENT MAKARNA							
BAŞTİMAR TİCARET							
BEDEL DOĞRAMA							
BEKTAŞ MOLKOÇ							
BEKİR TURAN							

Bilanço Emanet Tutarı: 0

Hesap Kodu	Açıklama	Borç	Alacak
120.06.01.09.99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri		117.370,00
320.01.98	Bağdaş İnşaat(Sıddık Eren)	117.370,00	
800.06.01.09.99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri		117.370,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	117.370,00	

ESC-Çıkış

Muhasebe Fiş Detayı Hesap İcmali F3-Ara ESC-Çıkış

GÖNDERME EMİRLERİ LİSTESİ

Sıralama: Gem.No Tarih Sıra No İlgili Ay TÜRÜ Banka Adı TÜRÜ Cari Hesap TÜRÜ

G.Em.No	Sıra No	Yev.No	Tarihi	İlgili Banka	Cari Hesap Adı	Cari Banka Adı	Cari Hesap No	Tutar
1	1	0	02.04.2009					0,00

GÖNDERME EMRİ

Açıklama: EMANETTEN REDDIYAT  
Yevmiye Tarihi: 30.01.2009 Yeni Kayıt  
Yevmiye No: 130

Kurum Banka Adı: [Seçim]

Gönderme Emri No: 2  
İşlem Tarihi: 31.10.2009  
Sıra No: 2  
Gönderilecek Tutar: 0,00  
Gönderilecek Yer / Firma Adı: BAĞDAŞ İNŞAAT  
Paranın Ne İçin Gönderildiği: HAKEDİŞ  
Cari Banka Adı: İŞ BANKASI  
Cari Şube Adı: MERKEZ  
Cari Hesap No: 001-00258-5240

F5-Kayıt Yazdır Tek Sayfa F6-Vazgeç

F2-Ekle F4-Değiştir F10-Sil ESC-Çıkış

Gönderme Emrinde Olan Pratik İşlemler Tümünü Teslimat Müzekkeresi Uygulamasında Karşımıza Çıkıyor. Her iki İşlemden de İstenilen Tarih -Ay-Banka veya İlgili/Firma Bilgisi Filtrelenerek Raporlama ve Çıktısı Alınabilmekte.

## Tahakkuk Esaslı Muhasebe Modülü

Günlük İşlemlerimizde Sıklıkla Kullandığımız Ve Haricen Matbu Ofset Baskısıyla Devamlı Uğraşmak Zorunda Kaldığımız, Gönderme Emrini Modüle Entegre ederek Ekranda Görüldüğü Şekilde Sadece Firma Adını / İlgiliyi Değiştirdikten Sonra Otomatik Takip Eden Gönderme Emri Ve Sıra Numarasını Arak İster Tek Sayfada 2 Nüsha, İster Her Nüshaya Tek Sayfa Seçerek Çıktınızı Almamızı Ve İlerleyen Zamanlarda Geçmişe Dayalı Raporlama Yapabilmemizi Sağlarken, Hem Haricen Hem De Tek Tuşla Yevmiyelere İlişkilendirebilmektedir.

TESLİMAT MÜZEKKERELERİ LİSTESİ

Sıralama: Tes.No Tarih Sıra No İlgili Ay TÜRÜ Banka Adı TÜRÜ Hesaba Yatıran

Tes.No	Sıra No	Yev.No	Tarihi	Banka Adı	Hesap No	Hesaba Yatıran	Tutar
--------	---------	--------	--------	-----------	----------	----------------	-------

TESLİMAT MÜZEKKERESİ

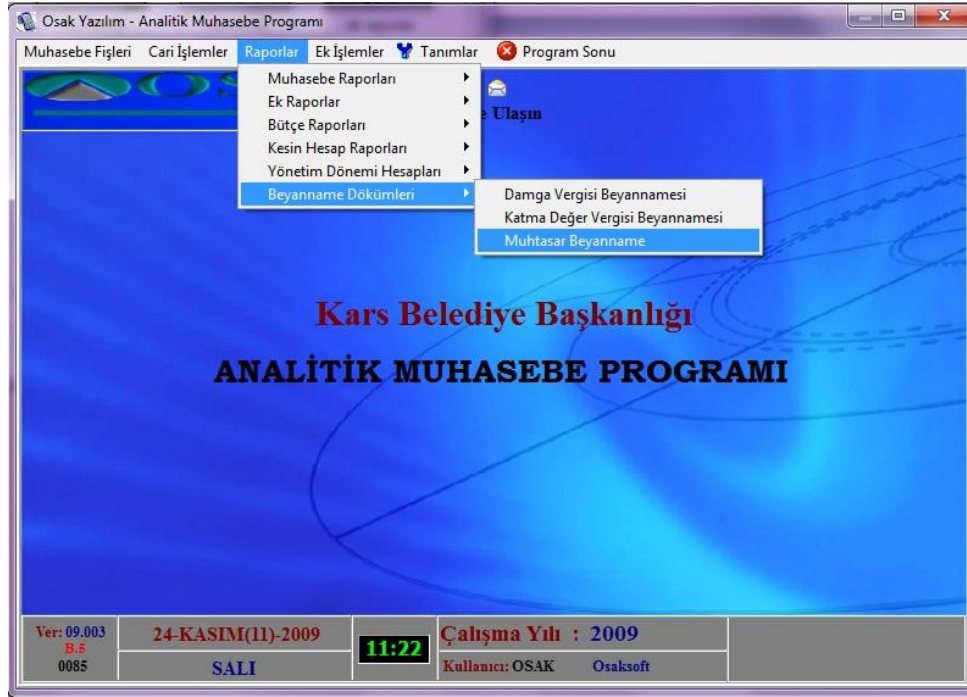
Açıklama: TAHİSLAR GELİRLERİ  
Yevmiye Tarihi: 27.02.2009 Yeni Kayıt  
Yevmiye No: 1147

Kurum Banka Adı: [Seçim]

Teslimat No: 2542  
İşlem Tarihi: 31.10.2009  
Sıra No: 1380  
Teslim Edilen Tutar: 5.000,00  
Kimin tarafından Teslim Edildiği: Metin TARUMAR  
Teslim Edilme Nedeni: Belediye Geliri

F5-Kayıt Yazdır Tek Sayfa F6-Vazgeç

F2-Ekle F4-Değiştir F10-Sil ESC-Çıkış

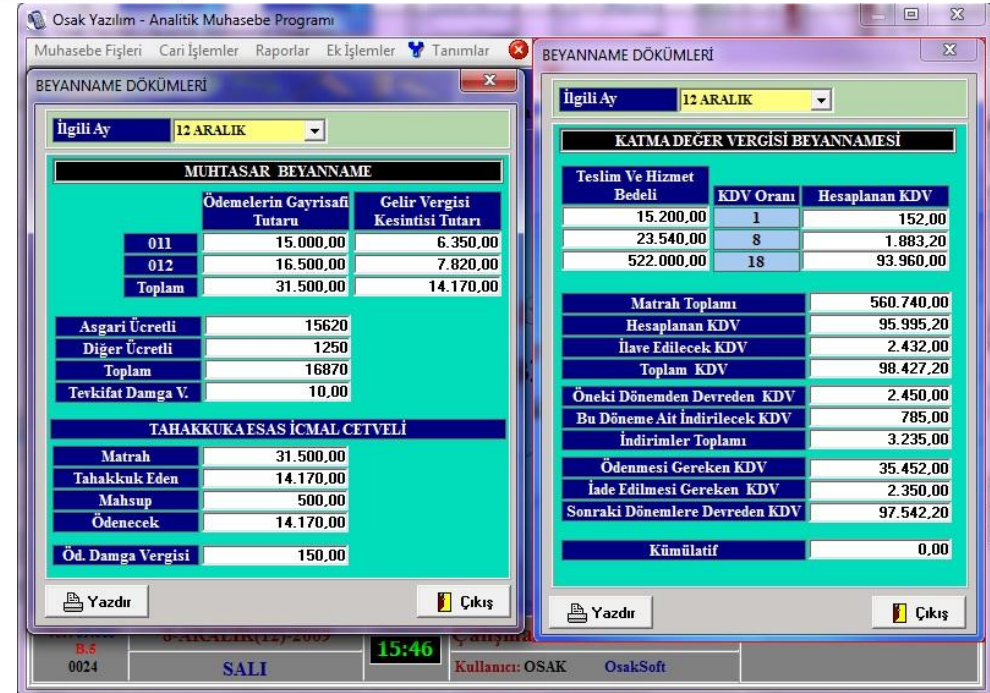


## Tahakkuk Esaslı Muhasebe Modülü

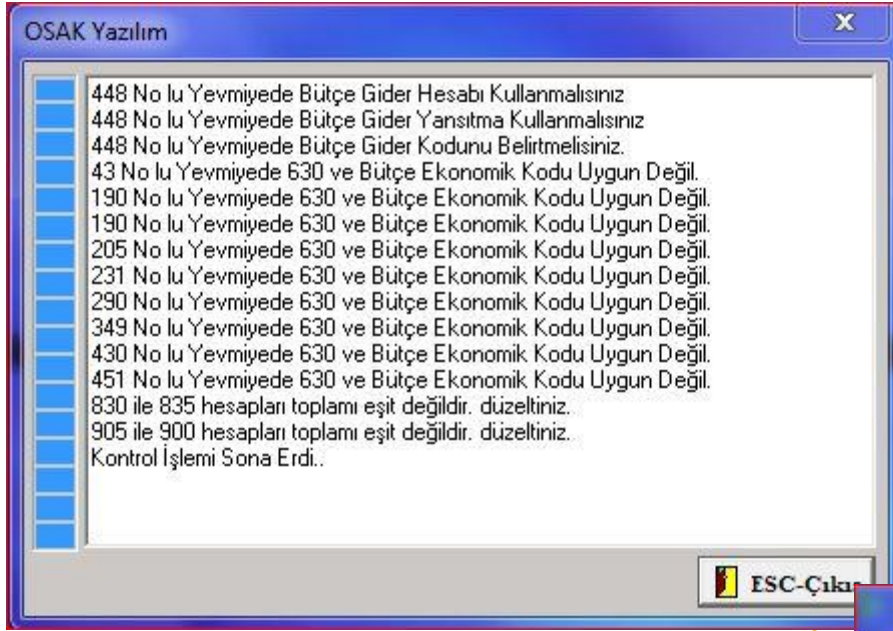
Beyanname Entegrasyonu

- \*Damga Vergisi Beyannamesi
- \*K.D.V. Beyannamesi
- \*Muhtasar Beyannamesinden Oluşmaktadır.”

Beyanname Entegrasyonu Sayesinde Ay İçerisindeki Muhasebe İşlemlerinizi Kullanarak, Sizin Yerinize Hızlı, Pratik ve Eksiksiz Hesapladıktan Sonra e-beyanname Sistemine Paket Oluşturup Birkaç Dakikada Otomatik Göndererek Bildirim İşlemini Sonuçlandırmış Oluyorsunuz.



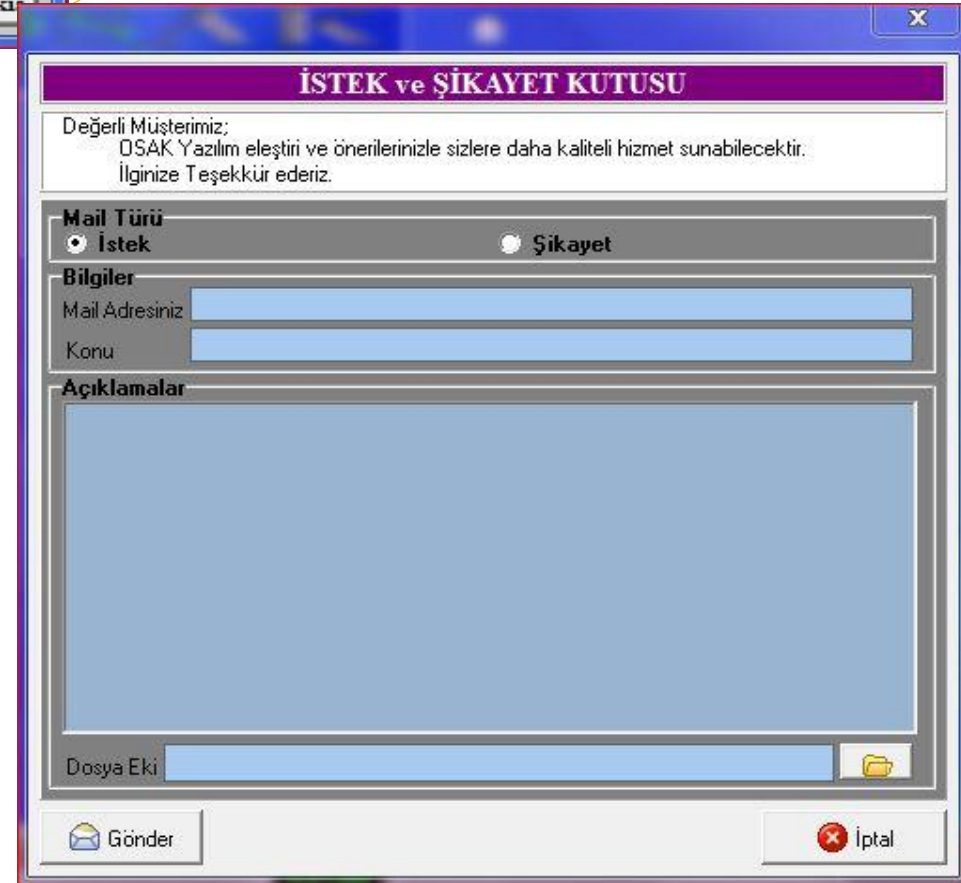




Bize Ulaşın Bölümü ile 6 Gün 12 Saat Servis Merkezime Online Çağrıda Bulunabilir, İstek ve Şikayet Sırasına Göre Kısa Sürede Sorununuzun Giderilmesini Sağlayabilirsiniz.

## Tahakkuk Esaslı Muhasebe Modülü

Dosya Kontrol İşlemi ile Yapılan Tüm Fişlerdeki İşlem Hatalarını ve Detaylarını Size Sorgulayıp Bildirerek Gün/Ay/Dönem/Yıl Sonlarınızı Sorunsuz Devretmenizi Sağlıyor.





OSAK YAZILIM MEMUR BORDROSU

Personel İşlemleri Bordro İşlemleri Ek İşlemler Tanımlar Çıkış

AKTİF KURUM: 02 KURUMADI: BELEDİYE BASKANI

**OSAK Yazılım**  
www.osaksoft.com

**İğdır Belediye Başkanlığı**  
**MEMUR MAAŞ BORDROLARI**

Bize Ulaşın

Ver: 09.002 10-ARALIK(12)-2009 11:03 Çalışma Yılı : 2009 2  
0060 PERSEMBE Kullanıcı: OSAK Osaksoft

## Memur Maaş / Özlük Modülü

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu Esaslarına Göre Hazırlanmıştır. Yerel Yönetimlerde Veya Diğer Kamu Kurumlarında Görev Yapan Memurların Aylık Maaş İşlemlerinin Yapılabileceği Gibi Belediye Başkanı, Encümen Ve Meclis Üyelerinin Ödeneklerinin Hesaplama İşlemleri Karmaşık Yapıların Aksine Kolay Ve Esnek Kullanımı İle Yerel Yönetimleri Maaş Dönemlerinde Zaman Kaybı Yaşamadan Kısa Bir Süre İçinde Maaşların Hazırlanması Sağlanır. Devlet Memurları Sicil Yönetmeliğine Göre Hazırlanmıştır. Belediyenin Memur Personelinin Sicil Bilgilerini Kapsayacak Şekilde, İzin, Rapor, Ödül, Ceza, Yardım, Borçlanma, Kadro Ve Emeklilik Kayıtlarının Takibini Yapar.

- ◆ Bordro (Aylık, 2/3, 1/3)
- ◆ Fark Bordrosu (Aylık, 2/3, 1/3)
- ◆ Asgari Geçim Bordrosu
- ◆ Kadro Ünvanları Ve Kadro Atamaları
- ◆ Terfi İşlemleri & İzin İşlemleri
- ◆ Ek Kazançlar/ Ek Kesintiler/ Özel Kesintileri
- ◆ Emekli Kesenekleri Ve Ssk Bilgilerini İnternete Otomatik Gönderme Seçeneği
- ◆ Ödeme Emri Hazırlama
- ◆ Ödenmeyen Maaşları Kişi Ve Kurum Bazında Muhasebe İle Entegreli Emanete Alabilme
- ◆ Tüm Bordro Türlerinin Otomatik Muhasebeye Nakit Aktarımı
- ◆ Bankalara Disket İle Öderne Listesi
- ◆ Aylık Ve Yıllık Emekli Sandığı Raporları
- ◆ Sınırsız Raporlama Seçeneği, Parametrik Yapısı İtibariyle Kolay Kullanımı

PERSONEL BİLGİLERİ

01 Yazı ve Kararlar Dairesi

PERSONEL İŞLEMLERİ

Detay Kesintiler Matrahlar  
Bordro İlaç Bilgileri Eski Bilgiler

Çalıştığı Birim	YAZI İŞLERİ MD.	Yan Ödeme Puanı	1100
Personel Kodu	01	Özel Hizmet Taz. %	198
Adı / Soyadı	LEVENT ÜZÇELİK	Lojman Tazminatı	
Cinsiyeti / T.C.K. No	Erkek / 16875845656	Ek Tazminat	
Görev Ünvanı	YAZI İŞL.MD.	Dil Tazminatı	
Emekli Sicil Numarası	63497045	Diğer Tazminatlar	
Sigorta Türü	5510 S.K.	Sakatlık Derecesi	
Derece/Kademe	1 / 4	Hizmet Borçlanması	
Gösterge	1500	Özel Sigorta Tutarı	
Ek Gösterge	2200	İcra Kesintisi	
Kıdem Yılı	24	Lojman Kirası	
Medeni hali	Evlü	Sendikaya Tabi	Evet
Eşi Çalışıyor	Hayır	Ek Ödeme Tutarı	(Damga Ver. Tabi)
Çocuk Say.(Çoc Yrd)	1	Ek Sendika Ödeneği	10,00
Kefalet Kesintisi		Ek Kazanç	
Fazla Mesai Tutarı		Ek Görev	
Ek Ö.H.T. %		İlk Giriş Aidatı	
	Ek Arazi Ö.H.T. %	Rapor Günü	
Maaş Hesabı	Evet	Gösterge Farkı	
		Vekil Memur	
		Kıstel Yevmiye	
		Kıstel Emekli Kes.	
		Terfi Fark Ayı	
		Kıdem Artışı	

Yeni Kayıt Değiştir Sil Bul Hızlı Giriş İlk Önceki Sonraki Son Çıkış

OSAK YAZILIM İŞÇİ BORDROSU

Personel İşlemleri Bordro İşlemleri Sigorta İşlemleri Tanımlar Çıkış

AKTİF KURUM: 01 KURUM ADI: DAMAL BELEDİYE BAŞKANLIĞI

**OSAK Yazılım**  
www.osaksoft.com

**Kars Belediye Başkanlığı**  
**İŞÇİ ÜCRET BORDROLARI**

Bize Ulaşın

Ver: 09.001  
Beta 1  
0063

10-ARALIK(12)-2009

11:04

Çalışma Yılı : 2009

Kullanıcı: Osaksoft

## İşçi Ücret / Özlük Modülü

Sosyal Sigortalar Kanuna Tabi Olarak Çalışan İşçi ve Sözleşmeli Personellerin Maaş, İkramiye, Tazminat, Her Türlü Kazanç ve Kesinti İşlemlerinin Pratik Bir Şekilde Yapılması Sağlanır. ve Bu Hazırlanan Verilere Göre Gerekli Olan Tüm Belge ve Cetveller Başka Bir İşleme Gerek Kalmadan Otomatik Olarak Hazırlanır.

- ◆ Bordro (Aylık, Devlet İkramiyesi, Sendika İkramiyesi vb.)
- ◆ Fazla Mesai/İkramiye/Fark/Asgari Geçim Bordroları
- ◆ İşçi Kadroları
- ◆ Görev Değişikliği
- ◆ İzin/Vizite İşlemler
- ◆ Ayrıntılı Puantaj Girişi (Yevmiye,Fazla Mesai, Gece Çalışması, Vardiya vb.)
- ◆ Ek Kazanç/Ek Kesinti/Özel Kesinti
- ◆ Aylık ve Yıllık S.S.K. Raporları
- ◆ Ödeme Emri Hazırlama
- ◆ Ödenmeyen Maaşları Kişi ve Kurum Bazında Muhasebe ile Entegreli Emanete Alabilme
- ◆ Tüm Bordro Türlerinin Otomatik Muhasebeye Nakit Aktarımı
- ◆ Bankalara Disket ile Ödeme Listesi
- ◆ Sınırsız Raporlama Seçeneği, Parametrik Yapısı İtibariyle Kolay Kullanımı

BORDRO LİSTELERİ

Kurum Kodu 01 Kurum Adı Yazı ve Kararlar Dairesi

Maaş Dönemi 11 ARALIK 2009 CUMA

Filtreleme  
Kurum Tümü

Özak Listesi		Sendika Listesi		İcra Listesi		Özel Kesinti Listesi	
Banka Listesi	Personel Listesi	Em.Kes.Listesi	Eczane Listesi	Kira Listesi	İlksan Listesi		
Adı ve Soyadı	Banka Hes.No.	Maaş	Maaş Farkı	Kesinti Top.	Net Tutar		
▶ LEVENT ÖZÇELİK	33816767-5001	1.517,91			1.517,91		
VEYSEL DOĞAN	33835744-5001	1.662,80			1.662,80		
HÜSEYİN DUMAN	33816066-5001	1.550,76			1.550,76		
HALİL ERDOĞAN	45267477-5001	1.347,33			1.347,33		
KAYHAN KILINÇ	45267411-5001	1.316,31			1.316,31		
MEVLÜT GÜNDÜZ	33816554-5001	996,60			996,60		
SÜLEYMAN DAĞDELEN	33826498-5002	1.296,60			1.296,60		
ALİ GÖKSU	33826134-5001	1.171,90			1.171,90		
YILMAZ DEMİRKAYA	33835292-5001	1.316,83			1.316,83		
RAMAZAN ERDOĞAN	33819992-5001	1.278,05			1.278,05		
ZABİT AYDOĞAN	33817799-5001	1.593,28			1.593,28		
MEHMET GÜVEN	45267448-5001	1.274,88			1.274,88		
HASAN FRİN	45267527-5001	1.255,21			1.255,21		
HALİS KARA	33820501-5001	1.341,81			1.341,81		

Yazdır

Çıkış

Osak Yazılım - Belediye Otomasyonu

Evrak İşlemleri Raporlar Parametreler Program Sonu

**OSAK**  
Yazılım

**Kars Belediye Başkanlığı**  
**GELEN / GİDEN EVRAK PROGRAMI**

Ver: 09.002 10-ARALIK(12)-2009 11:38 Çalışma Yılı : 2009  
0079 PERŞEMBE Kullanıcı: OSAK Osaksoft

## Gelen Giden Evrak Modülü

Belediyenin Gelen ve Giden Evrak Kaydı Tutan Tüm Birimlerinde ve Yazı İşleri Biriminde, Birimler Arası Evrakların, Vatandaşlardan Gelen Dilekçe ve Belgelerin Kaydının Alınıp, Tarih, Sayı, No. vb. Bilgilerin Kaydedilmesi, Gereken Cevap Evraklarının Düzenlenmesini Sağlar, Evrak Takibinde Büyük Kolaylık Sunar.

Gelen Evrakların Varsa Cevap Evraklarının Numarası, Türü, Gideceği Birim Bilgileri Girilip Takip Edilebilmektedir. Daha Önceden Kullanılmış Bir Şablonu Yeni Kayıt İçin Kullanabilir Değişiklikler Yapabilirsiniz.

GİDEN EVRAK BİLGİLERİ

EVRAK KAYIT BİLGİLERİ		GİDEN EVRAK BİLGİLERİ	
Kayıt Numarası	11	Gönderildiği Yer	Kantin İşletmecilerine
Kayıt Tarihi	08.01.2008	Evrak No (Sayı)	
Evrak Cinsi	Dış Yazışma	Evrak Tarihi	08.01.2008
Gönderen Birim	Köksal Şenol	Konusu (Özü)	2008 ortak kullanım bedelleri
Zimmet Durumu	İç	Eki	
Zimmet No		Gönderildiği Birim	Yazı İşleri
Zimmet Tarihi		Cevap Bekleniyor	Hayır
Gizlilik Derecesi	Özel		
Gönderen Adı S.			
Gönderen Görevi			
Dosya İşlemi	İlgili kantinler,işle		
İlgili Olduğu Gelen Evrak Bilgileri (Cevap)	Evrak No 338 Konusu (Özü) Arzur Yemek Fab Men Cezası Hk.	Tarihi 17.03.2008	Birimi Satınalma Md.

GİDEN YAZI METNİ

Metin Düzenle

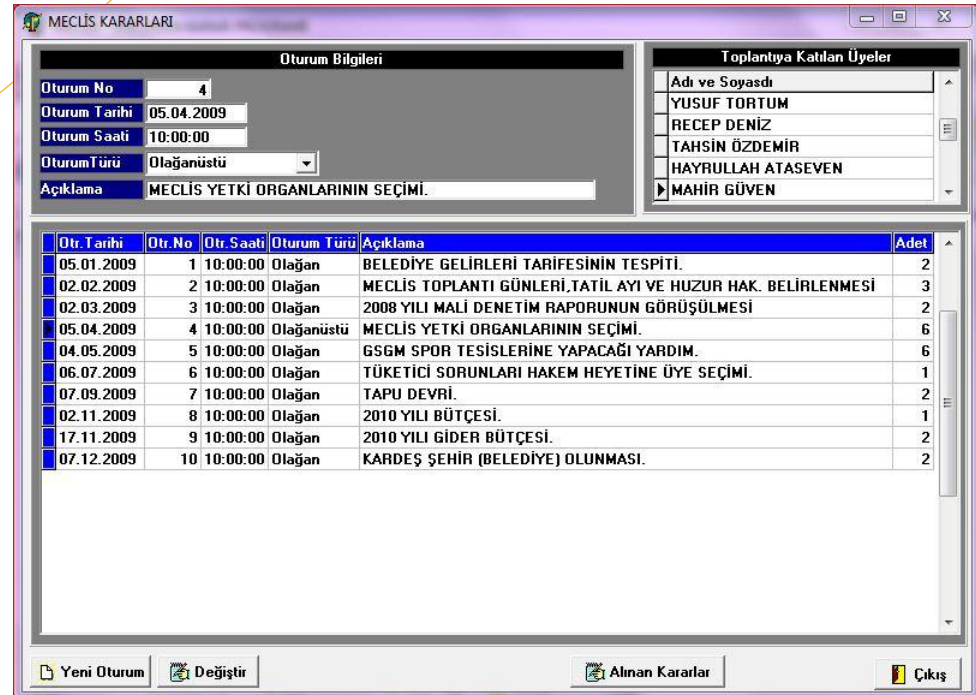
F5-Kayıt F6-Vazgeç



## Meclis/ Encümen Karar Modülü

Belediyenin Almış Olduğu Bütün Encümen ve Meclis Kararları Kayıt Altına Alınabilir. Encümene Katılan veya Katılmayan Üyeler Seçilebilir ve Bu Konuda Rapor Alınabilir. İstenilen Bir Karar Şablon Olarak Kaydedilip Daha Sonraki Kararlarda Kullanabilir. Konu ve Birim Bazında Karar Analizleri veya Listeleri Alınabilir. İstenilen Kararların Kopya suretleri çıkartılabilir

Gelen/Giden Evrak Yazılımı ile entegre çalışarak, kararların kayıt ve dağıtımının yapılmasını kolaylaştırır. Yeni karar girişi yapılırken; bu kararın bilgileri daha önceki bir kararla aynı veya yakın ise, daha önce girilmiş kararın bilgileri ve metni, listeden çağrılarak şablon olarak kullanılabilir.





## Evlendirme Takip Modülü

Belediyelere Bağlı Evlenme Müdürlüklerinin, Evlilik İçin Başvuran Çiftlerin Evlenme Prosedürlerinde Gerekli Olan Resmi İşlemleri Yapmasını, Evrakları Hazırlamasını, Süreci ve Bilgileri Kolaylıkla Takip Etmesini Sağlar. Böylece, Belediye Sınırlarındaki Evlenmeler Güvenilir Şekilde Resmi Kayıt Altına Alınır.

Mernis VGF-20, Mernis VGF-70 Bilgi Formları Düzenlenebilir. Nüfus Cüzdanı Örneği, Mernis Evlenme Bildirimi, Evlenme Beyannamesi, Evlenme Ehliyet Belgesi, Sağlık Raporu, Evlenme Listesi, Yabancı Kişilerin Evlilik Listesi, Mernis Ölüm Tutanağı vb. Raporlar Tek Tuşla Alınabilir.

K.No	Kayıt Tarihi	Yaş E:	K:00
1	02.01.2009	176	10.12.2009
2	03.01.2009		
3	10.01.2009		
4	16.01.2009		
5	17.01.2009		
6	17.01.2009		
7	18.01.2009		
8	21.01.2009		
9	24.01.2009		
10	24.01.2009		
11	28.01.2009		
12	30.01.2009		
13	04.02.2009		
14	04.02.2009		
15	05.02.2009		
16	05.02.2009		
17	06.02.2009		
18	07.02.2009		
19	14.02.2009		
20	15.02.2009		
21	22.02.2009		
22	25.02.2009		
23	27.02.2009		
24	29.02.2009		
25	11.03.2009		

Kımlık Bilgileri	ERKEK	KADIN
T.C. Kimlik No		
Nüfus C. S.No		
Soyadı / Adı		
Baba Adı	SAĞ	SAĞ
Ana Adı	SAĞ	SAĞ
Doğum Yeri		
Doğum Yılı /Med.HI		
Dini / Uyruğu		
Nüfusa Kay. İl		
Nüfusa Kay. İlçe		
Nüf. K. Mahalle/Köy		
Cilt-Hane-B.S.N		
N.C. Verildiği Yer		
Veriliş Nedeni		
Veriliş Tarihi-Kay.N		
İKAMET BİLGİLERİ	Düzenleyen Yazdır	Onaylayan Yazdır
İli		
İlçesi		
Mahalle/Köy		
Cadde /Sokak		
Dış / İç Kapı No		

D. Tarihi
29.11.1981
05.03.1979
12.11.1982
20.03.1982
28.08.1983
ZIT 15.02.1987
04.04.1984
03.10.1983
30.07.1980
10.04.1984
22.01.1989
10.01.1985
01.04.1983
30.12.1981
01.01.1980
28.08.1985
20.11.1986
10.11.1972
27.05.1979
02.07.1985
05.08.1982
17.10.1973
03.10.1984
30.09.1981
20.01.1981

F5-Kayıt Ehlîyet Sağlık R. N.C.Örn F6-İptal

F2-Yeni Giriş F4-Değiş F10-Sil Beyanname Mernis Adres Bey. İstatistik F. ESC-Çıkış



## Satınalma / Doğrudan Temin Modülü

Doğrudan Temin Alımlarında Kullanılan İhale Onay Belgesi, Piyasa Fiyat Araştırması, Komisyon Karar Tutanağı, Komisyon Kabul Tutanağı, Maliyet Cetveli ve Diğer Belgelerin Hazırlanması.

Taşınır Mal Modülü ve Muhasebe Modülü ile Entegreli Olan Doğrudan Temin Modülü Bu Sayede Her Birimde Ayrı Ayrı Uzun İşlemler Yerine Tek Tuşla Birbirine Aktarımlarını Sağlamakta. Kısaca Temin Yapılırken Bütçe Modülünden Ödenek Sorgulaması, Ardından Temin Edilecek Malzemenin Taşınır Hesap Planından Kodunun Çağrılması ve Mevcut Stok Ardından Doğrudan Teminde İş Kabulü Yapılması ile Önce Taşınır Mal Modülüne Taşınır Giriş Fişini Oluşturup Hemen Ardından Muhasebe Modülüne Nakiti Oluşturarak İşlemi Sonlandırıyor.

DOĞRUDAN TEMİN LİSTESİ

Filtre Seçenekleri Birimi TÖMÜ Şekli Tümü Türü Tümü Durum Sonuçlanan

Sayı	Tarih	Birimi	Tanımı	Y.Maliyet	Şekli	Türü	Durumu
31.08.2009	SU İŞLERİ	Su kesiminde kullanılmak üzere fincan aparatı al	164,03	Toplam Fiy	Malzeme	Son.	
24.08.2009	TEMİZLİK İŞLERİ	Kaplıcalar için temizlik ürünü alımı	856,50	Toplam Fiy	Malzeme	Son.	
21.08.2009	SU İŞLERİ	Su işleri servisi için nokta vuruşlu yazıcı alımı	1.066,67	Toplam Fiy	Malzeme	Son.	
19.08.2009	MALİ HİZMETLER	Daire içindeki birimlere kırtasiye malz.alımı	216,90	Toplam Fiy	Malzeme	Son.	
19.08.2009	TEMİZLİK İŞLERİ	Büyük kaplıca için çay ve şeker alımı	109,50	Toplam Fiy	Malzeme	Son.	
18.08.2009	TEMİZLİK İŞLERİ	Kaplıcalar için ayran alımı	686,00	Toplam Fiy	Malzeme	Son.	
18.08.2009	İTFAİYE MÜDÜRL	İtfaiye aracına malz.alımı	1.265,00	Toplam Fiy	Malzeme	Son.	
15.08.2009	TEMİZLİK İŞLERİ	Dolap ve turbo soba alımı	1.075,00	Toplam Fiy	Malzeme	Son.	
14.08.2009	TEMİZLİK İŞLERİ	Büyük kaplıca için şeker ve çay alımı	227,50	Toplam Fiy	Malzeme	Son.	

ALINACAK MALZEME LİSTESİ

Malzemenin Cinsi	Miktarı	Birimi	Yak. Maliyeti
Fincan aparatı	74	Adet	164,03

TEKLİF VEREN FIRMA LİSTESİ

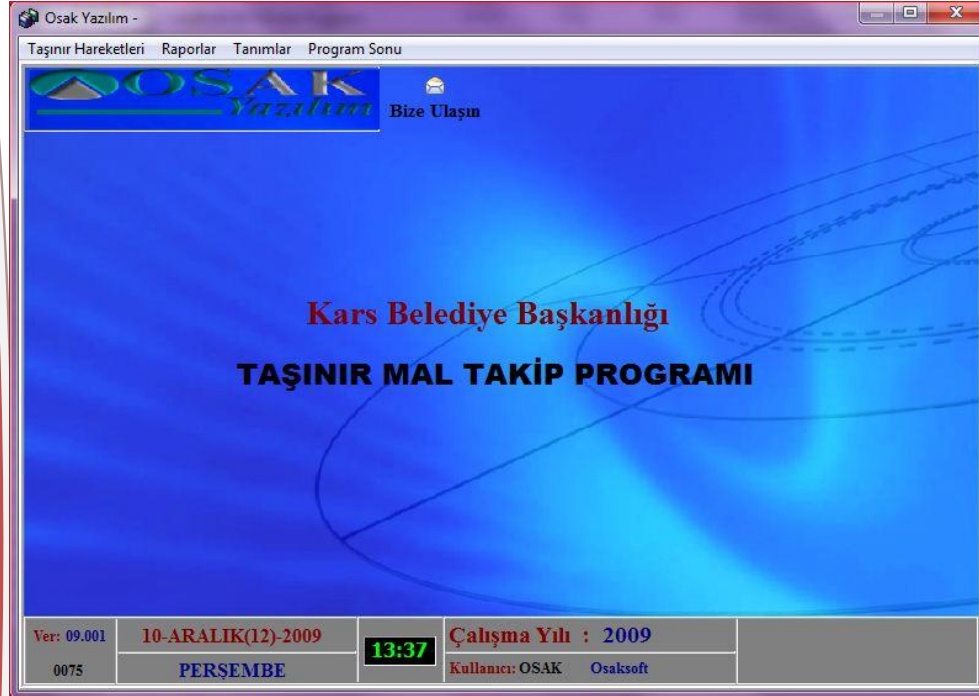
Firma Adı / Ünvanı	Şehir
EKOPLAST SAN.TİC.	İSTANBUL
ATR İNŞ.OTOMOTİV	İSTANBUL
TEMSA AYDINLATMA	İSTANBUL

Toplam Yaklaşık Maliyet 164,03

Yaklaşık Maliyet Teklifler Değerlendirme İş Kabulü

F2-Yeni Alm F4-Değiştir F10-Sil ESC-Çıkış

# Taşınır Mal Takip Modülü



10.12.2003 Tarihli 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanununun 44. Maddesine Dayanılarak Hazırlanan Taşınırların Kaydı İle Yönetim Hesabının Verilmesine İlişkin Esas Ve Usuller Hakkındaki Yönetmeliğe Göre Taşınır İşlem Fişi, Taşınır Çıkış Demirbaş-Makine,Taşıt-İş Makinesi ve Taşınır İstek Belgesi vb. Evraklar Oluşturabilir.

Doğrudan Temin Programıyla Entegre Çalışan Program Sayesinde Alımlar ve Ambara Giriş İşlemleri Tek Merkez Üzerinden Yapılabilir ve Muhasebe ile Entegrasyonu Sayesinde de Giriş ve Çıkış Fişlerinin Otomatik Muhasebeleştirilmesi Yapılır.

Sicil No	Kodu	Taşınır Adı	Ölçü	Miktarı	Fiyatı	G-Fiş No	Harcama Birimi	Ambar
43	253.02.02.01	El Arabaları	Adet	1	45	5165	PARK VE BAHÇELER MÜDÜR	BELEDİYE AMBARI
44	255.03.04.02.01	Çocuk Oyun Grubu	Adet	2	4000	3929	PARK VE BAHÇELER MÜDÜR	BELEDİYE AMBARI
45	253.02.01.03.05	Çim Biçme Makinası	Adet	1	774	745192	PARK VE BAHÇELER MÜDÜR	BELEDİYE AMBARI
47	253.02.05.10.08	Su Motoru	Adet	1	450	5066	PARK VE BAHÇELER MÜDÜR	BELEDİYE AMBARI
51	253.02.05.03.01	Tek Kademeli Hidroforlar	Adet	1	750	5255	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
53	255.08.02.19.05.02	Sayaçlı Elektrik Panosu	Adet	1	85	934701	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
54	255.08.02.19.05.01	Elektrik Sayaç (Elektronik)	Adet	1	35	934701	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
55	255.02.99.01.04	Şerhli Hesap Makinaları	Adet	1	210	131407	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
56	255.02.04.01.03.01	El Telsizi(Komple)VX180	Adet	8	270	63183	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
57	255.02.04.01.03.02	El Telsizi(Komple)VX424	Adet	5	600	63183	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
58	255.02.04.01.03.03	Araç Telsizi(Komple)	Adet	5	750	63182	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
59	255.02.04.01.03.04	Merkez Telsizi(Komple)	Adet	2	750	63182	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
61	255.02.04.01.03.05	El Telsizi(Komple)VX160	Adet	50	192	63181	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
63	255.08.02.19.05.02	Sayaçlı Elektrik Panosu	Adet	1	175	32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
65	255.08.02.19.05.01	Elektrik Sayaç (Elektronik)	Adet	1	40	32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI

**KULLANIM DURUMU**

**Taşıt Özellikleri**

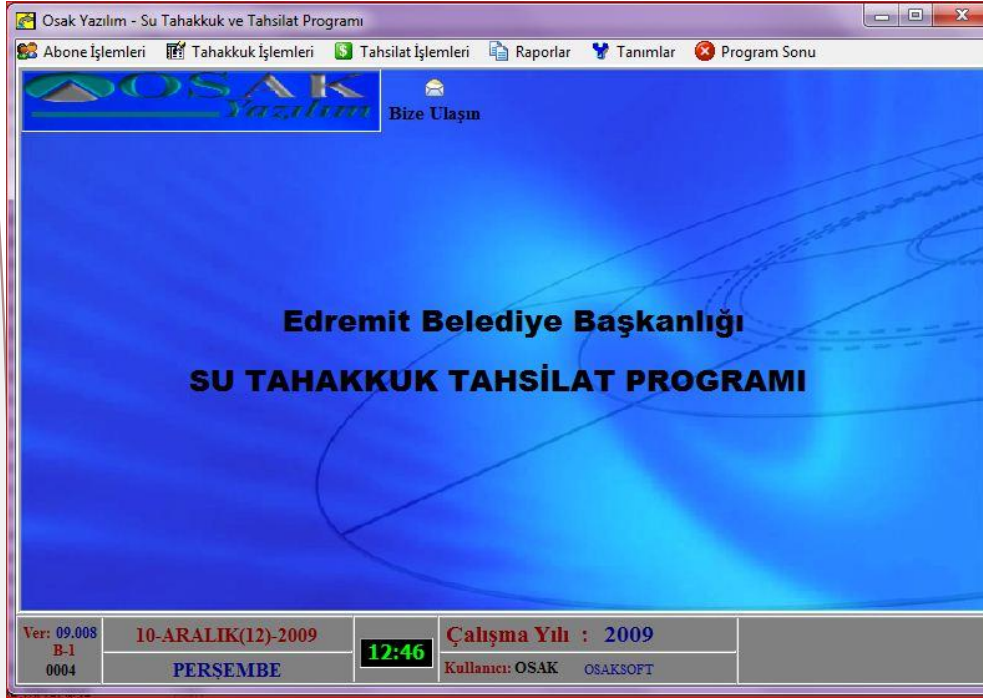
Verildiği Birim: [Redacted] Markası: [Redacted]

Kime Verildiği: BARIŞ USTEBAY/PARK VE BAHÇELER MÜD. Modeli: [Redacted] Plaka No: [Redacted]

Fiş Tarihi: 12.06.2007 Sasi No: [Redacted] Motor No: [Redacted]

Fiş Nosu: 5165 Özelliği: [Redacted]

Kullanılmayan Sicil No'lar ESC-Çıkış



## Su Tahakkuk & Tahsilat Modülü

Belediyelerin en önemli gelir kaynaklarından birisi de kuşkusuz su tahsilatlarıdır. OSAKSOFT Belediye Otomasyon Sistemi, belediyelerde su servislerinde verimi artırmak, diğer deyişle, hem vatandaş memnun etmek hem de belediyenin işlemlerini kolaylaştırıp tahsilatı hızlandırmak üzere tasarlanmıştır. Su programı ile bir yıl içerisindeki dönemler aylık, 2 aylık, 3 aylık vb. olacak şekilde tanımlanabilir, bu dönemlerde işlem yapabilme yetkisi açık ya da kapalı tutulabilir. Endeks okuma dönemi dışında, gerekli olduğunda, abonelere ara endeks tahakkuku yapılabilir. Su programı, her marka endeks okuma cihazı ile tam uyumlu olarak çalışabilir, cihazlar sisteme bağlı herhangi bir terminalden rahatlıkla kullanılabilir.

Endeks Okuma Cihazları İle Yapılan Endeks Okuma İşlemi, Endeks Okuma Dönemlerindeki Yorumcu İş Yükünü Ortadan Kaldırır, Bir Dönemin Parası İçeride Kalmaz, Tahsilatta Yüzde Yüz Artış Sağlanır. Su Ücreti Tarifeleri, İşyeri, Mesken Vb. Şekilde Tanımlanabilir. İstenirse Bu Tarifeler Kademelendirilebilir. Gecikme Ücreti Aylık Ya Da Günlük Alınabilir. Gecikme Ücreti Tahsilat Anında Hesaplanır Ve Tahsil Edilir. Açma-Kapama Ücreti, Gecikme Cezaları, Sayaç Bakımı Gibi Ek Gelirler, Kolayca Tahakkuk Ve Tahsil Edilebilir. Su Ücretlerinde De Parçalı Ödeme Yapılabilir. Böylece, İcralık Olan Ya Da Büyük Tutarlarla İfade Edilen Mükellef Borçları Parçalar Halinde Tahsil Edilebilir; Belediyenin Çıkarı Korunurken, Vatandaşın Da İşi Kolaylaştırılmış Olur.







Dört Yıllık Vergi Oranları ve Yeniden Değerleme Oranlarına Göre Kırk Beş Yıl Öncesine Kadar Beyan Yapararak Tahakkuk Oluşturabilen Modül Diğer Mükellef İşlemlerinizde de Size Esnek ve Pratik Çözümler Sunarak Birkaç İşlemi Bir Çırpıda Tek Pencerede Sonuçlandırmanızı Sağlıyor. Şöyle ki; Aynı Pencerede Mükellef Sicil Bilgilerine, Sahip Olduğu Emlak Bilgilerine ve Bu Emlaklara Verilmiş Mevcut Beyanlar ve Değerlerine Kimlik Bilgisi veya Pafta Sorgulamasıyla Erişebilmektesiniz. Ayrıca Emlak Kopyalama Özelliği ile Bir Emlağı Birden Fazla Mükellefe Müşterek Yapabiliyor, Satış İşlemleri ve Raporlaması ile Emlak Geçmişi Tutma ve Daha Sağlıklı Beyan Oluşturma İmkânı Sağlamış Oluyor. Tahsilat Arşivi – Beyan Arşivi vb. Geniş Arşivleme Yeteneği ile Geriye Dönük İşlemlerinizde Size Büyük Rahatlık Sağlamakta.

## Emlak – Beyan Tahakkuk Tahsilat Modülü

Emlak Yazılımı; 2886, 5393, 213, 6183, 3505 sayılı yasalar ve bağlı yönetmeliklerde belirtilen esaslara göre hazırlanmıştır. Bina, Arsa, Arazi Envanterlerinin Elektronik Ortamda Arşivlenmesi Amacıyla Hazırlanan Emlak Modülü Sayesinde Vergi Kaçaklarının Önüne Geçilerek Belediye Gelirlerinin Önemli Seviyede Artışı ve Belediye Sınırları İçinde Yer Alan Ana Yapı ve Bağımsız Bölümlerden Kayıt Dışı Olanların Tespiti, Kayıt Dışı Kalan Bu Yapılardan Belediyenin Zarara Uğratılmaması Adına Vergi Kaybına Yol Açılmasının Önüne Geçilerek Bu Vergilerin Yatırıma Dönüştürülmesi Sağlanır.

BEYAN İŞLEMLERİ

Mük.No	Adı ve Soyadı	TC.Kimlik N
46353	NERMAN MUTLU	27115854182
46354	HÜLYA AŞKIN	24496254310
46355	SADİ ERKUŞ	4675307512
46356	MUTLU KARATEPE	29374778872
46357	NAİM KAYA	
46358	ADİL KAYA	
46359	UÇUR ERKMEN	39070659368
46360	HİKMET AYRIBAŞ	36130761344
46361	PERİZADE ÖGEL	22163227094
46362	ÇETİN BALK	16733403940
46363	MEHMET BOZDOĞAN	40135678026
46364	MAHMET BASUNLU	28852999990
46365	SERHAT FİDANBOY	40195625664
46366	CABBAR BASUNLU	28781002334
46367	GÜLCAN YILDIRIM	
46368	DİLEK BARLAK	34576812118
46369	SELDA BAKAN	50995268510
46370	SELÇUK ENGİN DURAN	11184134610
46371	MUHARREM CÜNGÖR	
46372	BETÜL ÇELEBİ	

Sicil No	Mesleği
44234	
Baba Adı	TURAN FİKRI
D.Yeri / Tarihi	KARS - 1964-09-19
Adresi	
Durumu	Normal
Cinsiyeti	Erkek

Türü	Mahalle	Cadde	Paf./Ada	Parsel	Cilt/Say.	Alanı
Bina	ORTAKAPI MAHALLE	ATATÜRK CADDESİ	9/326	59	21/2006	455

Bina(Mes) 0 Bina(İş) 1 Arsa 0 Arazi 0 Toplam 1

Yıl	Tutar	Türü	Mahalle	Cadde	Paf./Ada	Thk.Tut
2009	48,36	Bina	ORTAKAPI MAHALLE	ATATÜRK CADDİ	9/326	48,36
2008	23,42					
2007	23,04					
2006	23,38					
2005	21,13					

Bina(Mes) 0 Bina(İş) 1 Arsa 0 Arazi 0 Toplam 1

Mükellef No TC.Kimlik Sicil No  
46372

Ara (F3) Pafta(F1) Tahs. Arşivi Beyan Arşivi Borç Girişi (F8) Bildirim Yaz Beyan Hesapla(F9) Çıkış(Esc)



Çevre Temizlik Vergisi Programları, Beyana Dayalı Olarak Çalışır. Tahakkuk Ve Tahsilat İşlemleri, Mükellefin Beyanı Üzerine Yapılır. Beyanlar Ev Sahibinden Ya Da Kiracıdan Alınabilir. Beyanda Girilmesi Zorunlu Olan Grup Ve Derece; Öğrenci Sayısı, Yatak Kapasitesi, Kullanım Alanı, Koltuk Sayısı, Personel Sayısı Değerleri Esas Alınarak Program Tarafından Hesaplanabilir, Ya Da Kullanıcı Tarafından Girilebilir. Beyanlar Hisse Oranlarına Göre Bölünebilir, Varsa Muafiyet Uygulanabilir. Beyan Giriş Ekranında, Beyanın Tahakkuk İşlemi Yapılabilir, Yine Aynı Ekranı Önceki Yıllardaki Tahakkuk Bilgileri Görülebilir. Mükelleflerin Vermiş Oldukları Beyanlara Azaltan Veya Beyan Dondurma İşlemi Uygulanabilir, İcralık Mükelleflerin Takibi Yapılabilir. Emlak Ve ÇTV Sicillerini Tek Sicil Çatısı Altında Birleştirmek İsteyen Belediyelerde, Sicile Ait ÇTV Ve Emlak Beyanları Arasında Tam Uyum Sağlanması İçin, Beyan Girişi Sırasında, İlgili Sicilin Emlaktaki Mesken-Bina Beyan Bilgilerine Kolayca Ulaşılabilir.

## Genel Tahakkuk Tahsilat ve Ç.t.v. Tahsilat Modülü

Tahakkuksuz Gelirlerin, Diğer Adıyla, Tahsilatı Tahakkukuna Bağlı Gelirlerin Kolayca Takip Edilebildiği Programdır. Vergiler Türlerine ve Gruplara Göre Kodlanır. Örneğin, Otobüs Hasılatı, Vidanjör Ücreti, Mera Fonu, Ruhsat Harçları, Zabıta Cezaları vb. Diğer Gelirlerin Tahakkuku ve Tahsilatı Yapılabilir. Bu Gelirler, Adet, Km, Ton vb. Birimlerle Tanımlanabilir. Tahakkuklara, Değiştirilebilir Gecikme Oranı Uygulanabilir.



Tahakkuk Bordrosu, Borçlular Listesi Vb. Gerekli Raporlar Ve İcmallere, Zengin Bir Kıstas Yelpazesi Dahilinde Alınabilir, Mükelleflere Ödeme Emri Gönderilebilir. Tahakkuk Ve Tahsilat Toplamları, Gerek Faaliyet Türleri (İşyeri, Mesken Vb.), Gerek Grup-Derece Bazında Takip Edilebilir. Toplamlar, Grafiklerle Gösterilebilir.

Belediye Emlak Tahakkuk Tahsilat İşlemleri

Sicil İşlemleri Raporlar Parametreler Program Sonu



**OLTU BELEDİYE BAŞKANLIĞI**  
**KÖY KIYMET BEYAN PROGRAMI**

Ver: 08.001 10-ARALIK(12)-2009 12:19 Çalışma Yılı : 2008  
0002 PERŞEMBE Kullanıcı: OSAK Osaksoft

Tek Sicil Mantiğı ile Tasarlanmış Olan Vezne Modülünde; İsteğe Bağlı Sicil - TCKimlik yada AdSoyad vb. Detaylarla Mükellefi Sorgulayıp Tüm Birimlerdeki Borç Durumunu Çağırabilir, Tahsilatını Nakit - PostaÇeki – Mahsup - Banka Dekontu - El Makbuzu – Kredi Kartı ve e-tahsilat Şeklinde Düşülerek Fazla Tahsilatlarda Emanete Alınma Makbuz Zimmetleme ve Takibi de Sorunsuz Yapılabilmektedir. Birden Fazla Veznede Yönetici Olarak Günün Herhangi Bir Anında Günlük Tahsilatı Görebilir ve Raporlanabilir.

## Köy Kıymet ve Vezne Modülleri

Bilinen Eski Köşesi Yırtılmış Yer Kaplayan Köy Kıymet Defterlerini Bu Modüle Yansıtarak, Emlaklara Tahakkuk Hesaplaması ve Bildirim Dökmesi ve de İstatistiklerini Çıkarma İmkanı Sağlıyor.

Belediye Süper Vezne Tahsilat İşlemleri

Tahsilat İşlemleri Raporlar Parametreler Program Sonu



**SÜPER VEZNE TAHSİLAT PROGRAMI**

**Kars Belediye Başkanlığı**

Vezne No.: 1  
Vezne Adı:

Bize Ulaşın

Ver: 09.001 11-ARALIK(12)-2009 09:56 Çalışma Yılı : 2009  
B-2 CUMA 0042 Kullanıcı: OSAK

## ❖ Hat Takip Modülü

Hizmete Yönelik Araçların S,T,M Plakalı Araçların Ve Servislerin Hat-Güzargah Takibini ve Şoför Kayıtlarını Düzenleyen,Kayıt Altına Alan Bu Programla Detaylı Hat Ve Plaka Araması Yapılabilir, Gelir Durumu Kontrol Edilebilir.

## ❖ İlan Reklam Modülü

Farklı İlan Reklam Türleri Tamamlanabilir Işıklı Tabela, Işıksız Tabela, Bez Afiş Vb.)Giriş Ekranı, Aynı Anda Beyan Girişi Ve Tahakkuk Yapılabilecek Şekilde Tasarlanmıştır. Reklam Tipi, Sayısı Ve Boyutuna Bağlı Olarak Tahakkuk Yapılabilir. Su Fiyatlandırılmasında Olduğu Gibi Reklam Birim Fiyatlarında Da Kademeli Tarife Girilebilir. Beyana Ceza Uygulanabilir, Ödeme Tarihleri Yıl Bazında Belirlenebilir.

## ❖ Hal Takip Modülü

Mevcut Hal Yönetmeliğine Göre Hazırlanmıştır. Hal Müdürlüklerinin Tüm İhtiyaçlarına Cevap Verebilmektedir. Programın Yapısı Gereği Bilgilerin Girişi Hal Müdürlüğünden Yapılabildiği Gibi Kurulacak Bir Ağ Sistemi İle Komisyoncuların Da Bilgi Girişleri Sağlanabilmektedir. Program Bünyesinde Komisyonculara Ait Kira İşlemlerinin Takibi Ve Tahsilatı, Komisyoncuların Mevcut Stok Durumları, Aynı Zamanda İstenilen Tarihler Arasında Stok Durum Raporları Ve Kritik Durum Raporları Alınabilmektedir. Günlük Aylık Veya Yıllık Olarak Stok Fiyat Raporları( En Düşük Fiyat, En Yüksek Fiyat, Ortalama Fiyat) Alınabilmektedir.

## ❖ Gayrimenkul Kira Tahakkuk & Tahsilat Modülü

Belediyeye Ait Kiralık Yerlerin (İşyeri, Arsa, Arazi Vb. ) Gayri Menkul Tanıtımı Ve Tahakkukları Yapılabilir. Bir Yılda Fazla Kiralık Yerlerin Belirli Bir Artış Oranıyla Her Yıl Otomatik Tahakkukları Geçilebilir.Kira Bedeli 12 Taksite Bölünebilir, Tahakkuk Ekranından Tahsilat Takibi Yapılabilir

## ❖ Yatırımlara Katılım Takip Modülü

Belediye Tarafından Yapılan Yatırımların (Kanalizasyon Döşenmesi, Yol Yapımı Gibi) İş Kodları Verilerek Takip Edilmesi Mümkündür. Programda, Bölgede İkamet Eden Vatandaşların Bu İşler İçin Ödemesi Gereken Vergi Payı Hesaplanabilir, Tahsilatı Yapılabilir. Raporlar Ve Analizlerle Yatırımlara Katılım Mükelleflerinin Ödeme Durumları Takip Edilebilir.

## ❖ Pazar Yerleri ve Tezgah Takip Modülü

Pazar Ve Bu Tür Açık Alan Seyyar Ticaretin Yapıldığı Mekanların Ve Burada Ki Esnafların Belirli Bir Düzende Borçlandırılıp İster Mobil Tahsilatla İster Local Tahsilat İle Dışarıdaki Düzensiz Gelirleri De Kontrol Altına Alıp İstikrar Sağlıyor.

## ❖ Mezbaha Takip Modülü

Mezbahaya Giriş Yapan Hayvanların ve Tüccarların Geçmişini Tutmasının Yanı Sıra Mezbaha Stokları ve Kesimler vb. Oluşan Gelirleri İster Bu Modül Üzerinden İster Belediye Vezneleri Tarafından Tahsilatına İmkan Veriyor. Ve İstenilen Tür – Tanımlarda İstatistik/ Raporlama Yapma İmkanı Veriyor.





## Su & Kanal İşleri Modülü

Altyapı ile İlgili Tüm İsteklerinizi Cevaplayabilecek Bir Yazılım.



### Abone Sicil Takip Modülü

Abonelerin Abonman Geçmişleri, Sicil Bilgileri, Arıza Geçmişleri, Şebeke Bilgileri vb. Detaylarının Takip Edilip,Güncellenerek Merkeze Yansıtılabildikleri ve İstenilen Şekilde Raporlama Yapabildikleri Bir Modül.



### Tahakkuk İşlemleri Modülü

Tahakkuk Yazılımı İstenildiğinde Tek Modül Olarak Kullanılabilirken, İstenildiğinde de Abone Sicil-Su&Kanal İşleri yada Vezne ile Entegre Edilerek Ekiplerin Borçlandığı Aboneleri yada Abone Olmayan Vatandaşları İsteğe Bağlı Mobil Tahsilatla veya Merkeze Aktararak Vezneden Tahsil Edilmesini Sağlayabiliyorlar.



### Arıza Takip Modülü

Kuruma Gelen Su Arıza Çağrılarını, Vatandaşı Mağdur Etmeden Kısa Sürede Personel Görevlendirerek, Sorunu Gidermeye Yardımcı Olan ve İhbar Çağrılarının ve Arıza Ekiplerinin Durumunu-İşleyişini Rahatlıkla Takip Edip Gerektiğinde Günlük-Aylık-Yıllık Faaliyet ve Kullanılan Malzeme Raporları-İcmalleri Alabileceğiniz Bir Modül.

## ❖ Park ve Bahçeler Modülü

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. Maddesinin (B) Bendine Dayanılarak Düzenlenmiş Olan Modül İle Yeşil Alan – Peyzaj Çalışmaları, Parklar Ve Sosyal Alan Çalışmaları, Budama, Kesim, Sulama Ve İlaçlama İşleri Vb. İşlerin Takibi, Personel Görevlendirmesi Ve Stok Takibi Gibi İşlemler Kolaylıkla Takip Edilebilmektedir.

## ❖ Temizlik İşleri Modülü

657, 2821, 2822, 5393, 5018 Ve 2872 Sayılı Yasalar Çerçevesinde Görev Yapan İdarenin, Yaya Ve Araçlı Ekiplerinin Faaliyetlerini, İş Emirlerini, Performans Ve İş Takiplerini Düzenleyen Ve Yöneten Bu Modül Sayesinde Kurum Sınırları İçerisinde Gözden Kaçan Temiz Olmayan Bölge Kalmayacak.







## Zabıta Hizmet Modülü

11.04.2007 Tarihli ve 26490 Sayılı Belediye Zabıta Yönetmeliğine Uygun Olarak Hazırlanan Bu Program Sayesinde Karar Tutanakları, Sıhhi ve Gayrisıhhi İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Formları Oluşturulabilir. Mobil Cihazlar Kullanılarak Aksaklığa ve İş Kaybına Mahal Vermemek Adına Anında Veritabanına Aktarılmasını ve Tek Bir Veri Tabanında Tutularak Zabıtalara Yapmış Olduğu Faaliyetlerin Tamamının Arşivlenmesi Sağlanır. Tahakkuk ve Tahsilat Modülüne Entegre Olduğu İçin Duyuru,İlan,Zabıt Varakası,Para Cezası vb. Borçlandırma İşlemlerini Otomatik Aktarımı Yapılabilmektedir.

## İtfaiye Takip Modülü

11.04.2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 52 nci maddesine Uygun Olarak Hazırlanmış Olan Modülle Filo İşleyiş – Yönetim ve Takibini, Er Görevlendirme ve İş Takibini. Operasyon Organizasyon Öncesi ve Sonrası İçin Gerekli Evrak Çıktı ve Raporlamalarını Almanızı Sağlar.



## ❖ İşyeri Açma Ruhsat Modülü

Kurum Tarafından Verilen İşyeri Açma Ruhsatı, Tatil Günleri Çalışma Ruhsatı, Gayri Sıhhi Müesseseler Ruhsatı, Mesul Müdür Belgesi Gibi Bütün Ruhsatlar Girişi Yapılabilmekte Ve Bunların İstenirse Matbu Forma Veya Düz Kağıda Yada Kurumun İstedığı Bir Ruhsat Formuna Dökümü Yapılabilmektedir. Yine Bu Ruhsatların Girişi Esnasında Kullanılan Alanların Hepsinde Raporlama Alınabilmektedir.

## ❖ Makine Elektrik Ruhsat

Gerekli Bilgiler Girildikten Sonra Yeterlilik Kontrolünü Yaparak İstenen Belgeyi Matbu Forma ya da Düz Kağıda Baskısını Yaptıktan Sonra Arşivlenmesini Sağlar.

## ❖ İmar & Ruhsat Modülü

İmar Ruhsat Modülü Belediyelerin Yapı Ruhsatlarını Vermelerini Yapıların Veya Devam Eden İnşaatların Durumlarını Takip Etmelerini Ve Bu Kısımdan Gelirlerini Takip Ve Kontrol Amaçlı Yazılmış Entegre Bir Sistemdir. Yapı Ruhsatı Ve Yapı Kullanma İzin Belgesi Formları TSE Standartlarına Uygun Formlar Şeklinde Ve 2007 Yılı Başında Yapılan Değişikliklere Göre Güncellenmiş Olarak Yazılım Tarafından Kolayca Hazırlanmaktadır. Ruhsat Ve İzin Bilgilerinizi Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) Veritabanına Bu Modül Sayesinde Kolayca Ulaştırabilirsiniz.

## Veterinerlik Takip Modülü

Yerel Yönetimler de Sahipsiz Hayvanların Toplanması Dışında Kısırlaştırma, Aşılama ve Tedavi Gibi Veterinerlik Hizmetlerinin Verilmesi ile Evcil Hayvanlar Sağlık Merkezinde Sahipli Hayvanlara Yönelik Verilen Hizmetin Yürütülmesi için Gerekli Bilgi ve Belgelerin Arşivleneceği ve Hayvan Bilgilerinin Kayıt Altına Alınabileceği Bir Modül Olan Veteriner Yazılımı ile Yerel Yönetimler Sınırları İçindeki Başı Boş ve Yardıma Muhtaç Hayvanların Kayıtlarını Tutabilecekler.



## Sağlık İşleri Takip Modülü



Yerel Yönetimler de İnsan Sağlığını Korumaya Yönelik Olarak, Her Türlü Gıdanın Takip ve Kontrolü Sağlanarak, Bu Gıda Maddelerinin Tüketicilere Sağlıklı Şartlarda Üretilmesi, Depolanması ve Satışa Sunulmasını Kontrol Altında Tutmak İçin Rutin İşyerleri Denetimi, Üretilen, Depolanan ve Satışa Sunulan Gıdaların Kontrolünü Sağlamak ve Şikayetlerin Değerlendirilmesi ile Sonuçlandırılmasına dair Faaliyetlerin Kayıt Altına Alınarak Elektronik Ortamda Arşivlenmesi ve Gerekli Olan Yazışmaların Yapılabilmesi İçin Hazırlanmış Olan Sağlık İşleri Takip Modülü ile Halk Sağlığını Tehlikeye Atacak Girişimlerin Daha Sistemantik Bir Şekilde Önüne Geçmek Artık Mümkün.



## Numarataj Sistemi

Tüm Modüller Tarafından Ortak Olarak Kullanılmak Üzere, Arsa/Arazi, Bina, Bağımsız Bölüm Girilmesi Suretiyle, Her Bir Taşınmaz İçin Tek Bir Taşınmaz Sicili Oluşturulmasını Sağlar. Pafta, Ada Ve Parsel Girişi İle Taşınmaz Sicili Oluşturma, Parsel Ayırma Ve Parsel Birleştirme. Numarataj Belgesi, Yapı Ruhsatı Ve Yapı Kullanma İzin Belgesi Oluşturmanızı Sağlar. Numaratajda, Binalar Cetveli (Form1) Ve Binalar Cetveli Mahalle Kontrol Formu (Form1A) Gibi Önemli Raporlar, DİE'nin İstatistiksel Açından İsteddiği Raporlar, Katılım Payında Önemli Olan Harcamalara Katılma Payı İhbarnamesi, Tebliğ Alındısı Ve Zarfı Vb. Birçok İşlevsel Raporu Hazırlar.

### ❖ Fen İşleri Faaliyet Modülü

5393 Sayılı Belediye Kanunu Fen İşleri Çalışma Yönetmeliğine Uygun Olarak Hazırlanan Modül İle İmar Planları, Yol İşleri, Çalışma Programının Hazırlanışı, Mer'i İmar Mevzuatı İle İlgili İşleyiş, Yıl İçerisinde Yürütülecek Çalışmaların Yatırım Plan Ve Programının Hazırlanmasını Ve Takip Edilerek Sonuçlandırılmasını Sağlamak İçin Geliştirilmiş Bir Modüldür. Yatırımların Katılım Payları İşlem Numarasına Göre Takip Edilebilmektedir. Emlak Verilerinden Gerekli Olan Bilgiler Otomatik Olarak Alınır. Emlak Modülü İle Tam Entegre Olarak, Beyanname Bilgilerinden, Katılım Payı Beyanlarını Otomatik Olarak Hazırlayabilmektedir. Rayiç Bedeller, Vergi Toplamı Ve Vergi Oranı Otomatik Olarak Hesaplanır. Katılım Paylarının Taksitlendirmesi (Vadelendirme) Otomatik Yapılır.



## Ceza ve Tebligat Modülü

Kurumunuz Hukuki İşlemlerini, Diğer İlgili Birim Modülleri ile Entegreli Takibe Girmiş Mükelleflerini Otomatik Sisteme Yansıtarak Gerekli Yasal İşlemlerin Belirli Hiyerarşi ile Gerekli Evrak Çıktı ve Raporlamalarını Size Sunmakta ve Veritabanına Aktararak Yine İlgili Birimlerde Gerekli Zamanlarda Uyarı ve Bilgilendirme Mahiyetinde Saklı Tutulmaktadır.

## Dava ve İcra Takip Modülü

İcra Kanuna Göre Hazırlanmış Olan Modül ile Her Türlü Borcun İcraya Verilebileceği Gibi Aynı Zamanda İstenilen Sayıda Taksitlendirme Yapılabilmektedir. Yine Buradan Doğan İcra Borçları Tahsilat Veznelerinde Tahsil Edilebilmektedir. Tüm Resmi İcra Yazışmaları Matbu Formlar(Ödeme emri, Avukatlık Yazısı, Ödeme Mektubu vs.) Programda Mevcuttur. Geniş Bir Raporlama Yelpazesine Sahip Olan İcra Programı Tek Modül Olarak Kullanılabilmemesinin Yanında Gelir Programları ile de



## ❖ Araç Takip Modülü

Kurum Ve Kuruluşların Bünyesinde Çalıştırdığı Taşıtların Local Ortamda Takibini Sağlayan Araç Takip Yazılımı İle Araçlarınızın Denetim Ve Takibinin Yapılabilmesi Amacı İle Hazırlanmıştır. Araçla İlgili Bilgilere Ulaşabileceğiniz Bu Yazılım Sayesinde Araç Sürücülerinin Otokontrolü De Sağlanmış Olduğundan, Verimliliğini Daha Düşük İşletim Maliyetini Hedefleyen Her Kuruluşun Araç Takip Sistemlerinden Önemli Ölçüde Yararlanması Gerekmemektedir.

Şöyle ki; Araç Fatura Girişi, Araca Alınan Tüm Malzemeleri, Hangi Karar Ve Ne Amaçla Alındığı, Belge Ve Tarihleri Gibi Birçok Parametreyle Etkin Şekilde Takip Eder. Araç Görev Girişi İle Aracın Hangi Tarihte Ve Saatte Nerede Olduğu, Görevi, Görevlendiren Kişi, Çıkış Ve Giriş Kilometre Göstergeleri İle Detaylı Şekilde Takip Edilebilir. Araçlar Ve Harcamalarla İlgili Detaylı Raporlara Sahiptir. Ayrıca Kullanıcı Yazılımında Takip Edilen Bilgilerden Özel Listeler Hazırlayabilir. Araç Bazında Yakıt, Yağ, Tamir-Bakım Masraflarının Fiş Girişleri Yapılabilir. Araç Takip Kartı, Tüketim Ve Bakım Giderlerinin İzlenebilmesini Sağlar. Toplu Olarak, Yakıt, Yağ, Tamir-Bakım Masraflarına İlişkin Fiş, Fatura Vb. Girişleri "İşlemler" Menüsü Yardımıyla Daha Hızlı Şekilde Yapılabilir. Aynı Yapılan Girişler Daha Sonra İlgili Araç Üzerinden De Takip Edilebilir.

Kısacası Satın Alınmasından Devreden Çıkarılmasına Kadar (Satış / Hurda), Belediyeye Alınmış Araçların (Taşıt, Yük Araçları, Bahçe Ve Park Makineleri, İş Makineleri, Vb.), Araçlarla İlgili Yapılan İşlemlerin Ve Harcama Kalemlerinin Takip Edilmesini Sağlar.



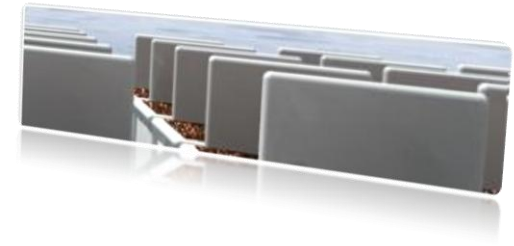
## Beyaz Masa

OSAK Beyaz Masa ile Vatandaş İster Telefonda, İster İnternette ya da Kuruma Gelerek İstek ve Şikayetini Bildirdikten Sonra Aldığı Takip Numarası ile Gerek Telefonda, Gerek İnternette Başvurusunun Durumunu Sorgulayabilirken, Kurum İçinde de Veritabanına Düşen İstek ve Şikayetler İlgili Birimlere Otomatik Gönderilerek Kısa Sürede Vatandaşa Geri Dönüşü Yapılabilmektedir.

## Mezarlık Takip

Kuruma Ait Sınırlarda Bulunan Mezarlıklar

ile İlgili Kayıtların Tümünün Kontrolünün İşlenmesini Ve Kaydını Sağlayan Bu Programla Defin Defteri Oluşturulabilir, Mezar Yeri Bilgileri ve Pafta Düzenleme İşlemi Yapılarak Defin Öncesi-Defin Sonrası Kurumunuza Güveni ve Memnuniyeti Artırırken Vatandaşın da Mağdurliğini İndirgemis Olursunuz.



## Ölüm Mernis

Kişinin Nerde – Ne Zaman – Ne Şekilde Vb. Öldüğü Kaydını Tutan Ölüm Mernis Tutanağı Vb. Evrakların Düzenlenip Raporlama Ve Arşivleme İşlemini Yapmanızı Sağlayan Bir Modüldür.



## GPS Araç Takip

Araçlarınızı GPS Sistemi Sayesinde 7 Gün 24 Saat Sayısal Haritalar Üzerinde İzleyebilir; Hızlarını, İzlemiş Oldukları Güzergahı, Duraklama Yaptıkları Yerleri Ve Daha Birçok Bilgiyi On-Line Olarak Takip Edebilir Raporlayabilirsiniz.

## Mobil Tahsilat

Mobil Tahsilat Sayesinde GPRS Sistemi ile Vatandaş Veznelere Getirmeden Arzu Edilen Her Yerde Tahsilat Yapıp, Taşınabilir Yazıcılarla Makbuz Çıktısı Verilebilmektedir.



## El Terminali

Su Tahakkuk İşlemlerinde Eski Endeks Okuma Yöntemlerini Unutarak, El Terminali Sayesinde Hem İş Gücünden Hem Zamandan Daha Önemlisi Eksik Ve Yanlış Bilgilerle Karşılaşarak Vatandaş Nezdin De Güven Sıkıntısı Yaşamayı Bir Tarafa Kaldırıyorsunuz.



GPRS Veri Aktarımı İle Anında Tahsil Etme İmkânı, Kaçağın Önlenmesi Ve Arıza-Bakım İşlemlerinin Hızlandırılması İçin Entegre Kamera Sayesinde Sayaç Durumunu Fotoğraf İle Tespit Edebilme.





*Sizin de, Bu Çatıda Bulunmanızdan  
Mutluluk Duyacağız.*

*Saygılarımızla*